

รายละเอียดข้อกำหนด
การจัดจ้างดำเนินการจัดทำชั้นวางของ ณ โรงทუნ
สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)
อาคารลานจอดรถ ศูนย์ราชการฯ

1. ความเป็นมา

เนื่องจากปัจจุบัน สทอภ. ได้ปรับปรุงโครงสร้างการปฏิบัติงานทำให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน ณ อาคารรัฐประศาสนภักดีมีจำนวนมากขึ้นและสถานที่ในการปฏิบัติงานมีจำกัดทำให้จะต้องดำเนินการปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติงาน ซึ่งเอกสารและสิ่งของที่ใช้ในการปฏิบัติงานไม่มีที่จัดเก็บ ดังนั้น ฝพอ. จึงมีความประสงค์จะจัดทำชั้นเก็บของ ณ โรงทუნสมุทรศาสตร์ เพื่อจัดเก็บเอกสารและอุปกรณ์ต่างๆ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปรับปรุงพื้นที่โรงทუნสมุทรศาสตร์ อาคารลานจอดรถ ให้เป็นพื้นที่เก็บของ
- 2.2 เพื่อให้มีพื้นที่สำรองในการจัดเก็บวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่เป็นระเบียบยิ่งขึ้น

3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- 3.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลหรือบุคคลที่มีอาชีพของงานที่จะจัดจ้างในครั้งนี้
- 3.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของ สทอภ. หรือทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 3.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.4 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ ณ วันสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาครั้งนี้
- 3.5 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าร่วมเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องในสาระสำคัญ
- 3.6 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้
- 3.7 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- 3.8 ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)



4. ขอบเขตของงานจ้าง

4.1 ผู้รับจ้างจะต้องทำชั้นเก็บของจำนวน 3 ชั้น F1 , F2 ,F3 ขนาดความสูงจากพื้นโรงพ่น 3.60 เมตร กว้าง 1.20 เมตร ยาว 7.50 เมตร โดยแบ่งชั้นวางของออกเป็นจำนวน 3 ชั้น ความสูงของแต่ละชั้นขนาด 1.20 เมตร ชั้นบนสุดสามารถวางไม้อัดเพื่อเป็นชั้นเก็บของขนาดพื้นที่ 60 ตารางเมตร (แบบชั้น 01)

4.2 ผู้รับจ้างจะต้องใช้เหล็กกล่องขนาด 1.5 x 2 นิ้ว เสริมระหว่างช่องของชั้นเก็บของโดยมีระยะห่างของเหล็กคานไม่เกิน 0.40 เมตร

4.3 ผู้รับจ้างจะต้องใช้เหล็กกล่องขนาด 2 x 3 นิ้ว ทำโครงสร้างของชั้นวางของโดยสามารถถอดประกอบได้

4.4 ผู้รับจ้างจะต้องทำฐานยึดชั้นเก็บของ F2 ติดกับพื้น โดยแต่ละเสาจะต้องยึดน็อตเหล็กกับพื้น 4 ตัว

4.5 ผู้รับจ้างจะต้องใช้เหล็กขนาด 2 x 3 นิ้ว สูง 3.60 เมตร ทำเสาโครงสร้างแนวตั้งตาม จำนวน 10 ต้น ต่อ 1 ชั้นพร้อมจัดทำฐานยึดน็อตกับพื้นโรงพ่นเพื่อความแข็งแรง

4.6 ผู้รับจ้างจะต้องยึดชั้น F1 และ F3 ตัวที่วางชิดด้านข้างโรงพ่นจำนวน 2 ชั้น กับคานข้างโรงพ่นเพื่อความแข็งแรงของชั้นวางของ

4.7 ผู้รับจ้างจะต้องปูไม้อัดดำขนาดความหนา 2.5 ซม. เพื่อใช้เป็นพื้นวางของแต่ละชั้น

4.8 ผู้รับจ้างจะต้องใช้ไม้อัดดำปูพื้นด้านบนสุดของชั้นวางของเพื่อใช้เป็นพื้นเก็บของขนาดพื้นที่ 60 ตารางเมตร พร้อมทั้งยึดน็อตเพื่อความแข็งแรงของชั้นวางของ

5. การรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของของงานหากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากงานจ้างในครั้งนี้อยู่ในกำหนด 1 ปี นับถัดจากวันที่ได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับแล้ว ซึ่งความชำรุดบกพร่อง หรือ เสียหายนั้น เกิดจากความบกพร่อง ของผู้รับจ้าง อันเกิดจากการใช้วัสดุไม่ถูกต้อง หรือทำไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้อง ตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจำต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อย โดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้ว่าจ้างบิดพลิ้ว ไม่กระทำการดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายในกำหนด 10 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อย ภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้รับจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

6. กำหนดยืนยันราคา

ผู้รับจ้างจะต้องยืนยันราคาที่เสนอไม่น้อยกว่า 30 วันนับถัดจากวันยืนยันราคาสุดท้าย

7. กำหนดส่งมอบ

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานจ้างภายใน 10 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

8. การชำระเงิน

ผู้ว่าจ้างจะชำระเงินค่าจ้างเต็มจำนวนของมูลค่าตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานแล้วเสร็จตามสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับงานจ้างนี้เรียบร้อยแล้ว

9. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) อาคารรingtonสมุทรศาสตร์ ตிடลาน
จอตรล BC ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่ง
สองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210

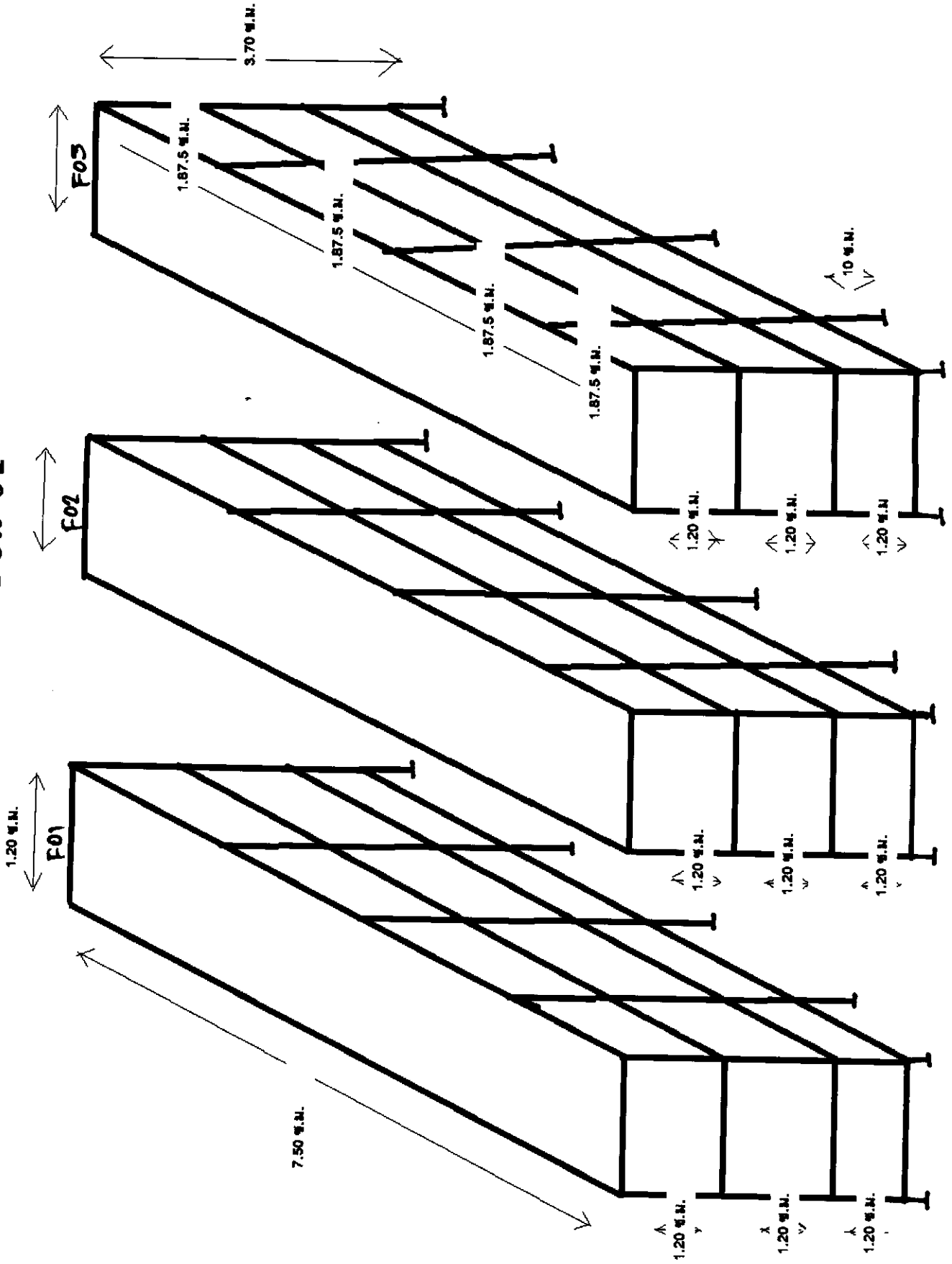
10. วงเงินงบประมาณในการจัดจ้าง

ภายในวงเงิน 405,000 บาท (สี่แสนห้าพันบาทถ้วน)

11. ค่าปรับ

สทอภ. จะคิดค่าปรับการส่งมอบงานเกินกำหนดในอัตราร้อยละ 0.20 ของมูลค่าตามใบสั่งจ้าง

แบบชั้น 01



Handwritten signature or mark.