

-ร่าง-

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

การจ้างเหมาบริการรถยนต์ตู้ปรับอากาศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) : สทอภ.

1. เหตุผลความจำเป็น

เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ฝพอ. จะต้องให้บริการรถยนต์ส่วนบุคคลเพื่อให้บริการผู้บริหาร สทอภ. เจ้าหน้าที่ และลูกจ้าง สทอภ. จำนวน 5 คัน โดยที่ สทอภ. มีภารกิจเพิ่มขึ้นโดยโครงการ PM ทั้ง 4 จะต้องเดินทางออกปฏิบัติภารกิจทั้งในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล รวมทั้งต่างจังหวัด ทำให้ ฝพอ. ไม่สามารถจัดรถยนต์ส่วนบุคคลให้บริการได้เพียงพอต่อความต้องการ จึงมีความจำเป็นต้องจ้างเหมาบริการรถยนต์ตู้ปรับอากาศพร้อมคนขับ จำนวน 3 คัน เพื่อรองรับภารกิจของ สทอภ.

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้บริการรถยนต์สำนักงานแก่ผู้บริหาร สทอภ. เจ้าหน้าที่ของ สทอภ. และลูกจ้าง สทอภ. ในการปฏิบัติภารกิจนอกสถานที่

3. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

3.1 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนี้

3.2 ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุงชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

3.3 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ที่เข้าเสนอราคาให้แก่สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) และไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.4 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

2.5 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าร่วมเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องในสาระสำคัญ

3.6 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

3.7 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ โดยต้องยื่นสำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารที่ให้กับกรมบัญชีกลาง

3.8 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลงานให้บริการรถตู้ปรับอากาศรับ-ส่ง เป็นผลงานที่ตีพิมพ์ที่ยอมรับในมาตรฐานทั่วไป โดยต้องเป็นผลงานที่ปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขแห่งสัญญาทุกประการ และต้องเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่ สทอภ. เชื้อถือ ทั้งนี้ ผลงานดังกล่าวต้องดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว โดยต้องยื่นหลักฐานแสดงผลงาน เช่น หนังสือรับรองผลงาน หรือสัญญาจ้าง หรือใบสั่งจ้าง ทั้งนี้สำนักงานขอสงวนสิทธิ์ตรวจสอบจากผู้ว่าจ้างตามผลงานที่เสนอ

4. คุณลักษณะเฉพาะ

4.1 เงื่อนไขทั่วไป

4.1.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องยื่นรายละเอียดข้อกำหนดการจ้างฉบับนี้ มาพร้อมซองข้อเสนอ โดยต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง และประทับตรา (ถ้ามีตราประทับ)

4.1.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องยื่นสำเนาทะเบียนรถ สำเนากรมธรรม์ พรบ. สำเนากรมธรรม์ ประกันภัย มาพร้อมซองข้อเสนอด้านเทคนิค โดยต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง และประทับตรา (ถ้ามีตราประทับ) โดยมีรายละเอียดดังนี้

(1) สำเนากรมธรรม์การประกันภัยคุ้มครองบุคคลภายนอกที่ได้รับอุบัติเหตุจากรถ กรณีเสียชีวิต ไม่น้อยกว่า 250,000.- บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)/คน และ 10,000,000.- บาท (สิบล้านบาทถ้วน) / ครั้ง รวมทั้งคุ้มครองความเสียหายต่อทรัพย์สิน 1,000,000.- บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) / ครั้ง

(2) สำเนากรมธรรม์ประกันอุบัติเหตุตาม พ.ร.บ. ขนส่งทางบก และการประกันภัย อุบัติเหตุ คุ้มครองผู้โดยสารในกรณีเสียชีวิตคนละไม่น้อยกว่า 100,000.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และ ค่ารักษาพยาบาล 100,000.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)/คน

4.1.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องยื่นสำเนาใบขับขี่, สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของ พนักงานขับรถ มาพร้อมซองข้อเสนอทางด้านเทคนิค โดยต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง และประทับตรา (ถ้ามีตราประทับ)

4.1.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องยื่นใบรับรองแพทย์ที่ผ่านการตรวจร่างกาย ของพนักงานขับรถ ขั้นพื้นฐาน เช่น สายตา ความดันโลหิต ปอด และโรคติดต่อร้ายแรง เป็นต้น จากสถานพยาบาล ต้องเป็นใบรับรอง ที่มีอายุไม่เกิน 1 เดือนนับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ โดยยื่นพร้อมกับซองข้อเสนอด้านเทคนิค

4.1.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องนำรถยนต์ตู้ปรับอากาศพร้อมพนักงานขับรถ จำนวน 3 คัน มาให้คณะกรรมการประกวดราคาตรวจสอบและสัมภาษณ์พนักงานขับรถยนต์ ณ สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยี อวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) เพื่อประกอบการพิจารณา ในวันยื่นซองข้อเสนอ

4.1.5 กรณีมอบหมายให้บุคคลอื่นซึ่งมิใช่กรรมการหรือหุ้นส่วนผู้มีอำนาจ มาทำการยื่นซอง ข้อเสนอแทนหรือผูกพันในนามนิติบุคคลนั้น ต้องทำหนังสือมอบอำนาจพร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัว ประชาชนผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ พร้อมทั้งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายให้บุคคลนั้น เป็นผู้แทนที่มีอำนาจเต็ม โดยชอบด้วยกฎหมาย

4.1.6 สำนักงานฯ จะพิจารณาผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ยื่นข้อเสนอเป็นไปตามข้อกำหนดทุกข้อ และเอกสารประกอบการพิจารณาครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานฯ เท่านั้น ให้เป็นผู้ผ่านการคัดเลือก เบื้องต้น

4.1.7 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องแจ้งราคาค่าบริการรถยนต์ตู้ปรับอากาศเป็นราคาต่อวันต่อคัน และราคาภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ภายใน 1 วันทำการ นับถัดจากวันที่ประมวลราคา

4.2 คุณสมบัติของรถยนต์ตู้ปรับอากาศ

4.2.1 เป็นรถยนต์ตู้ปรับอากาศ เครื่องยนต์ดีเซล หลังคาสูง อายุรถยนต์ ไม่เกิน 4 ปี นับถึงวันที่ยื่นซองข้อเสนอ

4.2.2 เครื่องยนต์ติดตั้งจากโรงงานผู้ผลิต โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลง/ดัดแปลงไปจากเดิม

4.2.3 จำนวนที่นั่งสำหรับผู้โดยสารไม่เกิน 12 ที่นั่ง (รวมที่นั่งคนขับ) ที่นั่งผู้โดยสารนักปรับเอน
ได้ทั้งหมด

4.2.4 ระบบเบรก ตามมาตรฐานจากบริษัทผู้ผลิต

4.2.5 ระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณต่างๆ ตามมาตรฐานผู้ผลิตและตามพระราชบัญญัติ
รถยนต์กรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม

4.2.6 รถยนต์ตู้ที่นำมาให้บริการต้องมีสภาพสมบูรณ์ทั้งภายใน ภายนอก สภาพตัวถังไม่ผุกร่อน
ยางรถจะต้องมีสภาพใหม่ อายุการใช้งานไม่เกิน 3 ปี

4.2.7 อุปกรณ์มาตรฐานประจำรถครบชุด และถูกต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติและกฎหมาย
ที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ พร้อมติดตั้งอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกในการขับขี้อย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (1) เครื่องปรับอากาศแบบไมโครบัส
- (2) เข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง
- (3) วิทยุ และเครื่องเล่นซีดีพร้อมลำโพงไม่น้อยกว่า 2 ตัว
- (4) มีทีวี และระบบรับสัญญาณภาพจากดาวเทียม
- (5) ฟิล์มกรองแสงความเข้มไม่น้อยกว่า 40%
- (6) ม่านบังแดดรอบคัน ยกเว้นตอนหน้าคนขับ
- (7) เครื่องมือประจำรถไม่น้อยกว่า 1 ชุด
- (8) อุปกรณ์ เพื่อความปลอดภัย ประจำรถ ได้แก่ถังดับเพลิงและอุปกรณ์ทุบกระจกรถยนต์

4.2.6 ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้สำนักงานติดต่อขอความ เครื่องหมาย หรือเครื่องหมายประจำ
และสติ๊กเกอร์ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ของสำนักงาน ได้ตามที่สำนักงานเห็นสมควร บนรถยนต์ตู้ปรับอากาศ
ที่นำมาให้บริการทุกคัน

4.2.7 ผู้รับจ้างต้องรับมอบรถยนต์ทั้งหมดคืนจากสำนักงานพร้อมลอกสติ๊กเกอร์ของสำนักงาน
หรือตราสัญลักษณ์อื่นใด ตามข้อ 4.2.6 ออกจากตัวรถ ภายใน 1 วัน นับถัดจากวันสิ้นสุดสัญญา หากผู้รับจ้างไม่
ดำเนินการดังกล่าว สำนักงานจะไม่รับผิดชอบกรณีเกิดความเสียหายหรือสูญหายใดๆ ทั้งสิ้น

4.3 คุณสมบัติของของพนักงานขับรถ

- (1) เพศชายสัญชาติไทย เชื้อชาติไทย อายุไม่เกิน 50 ปี นับถึงวันที่ยื่นซองข้อเสนอ
- (2) มีใบอนุญาตขับรถยนต์ตามพระราชบัญญัติรถยนต์ กรมการขนส่งทางบกกระทรวง
คมนาคม ไม่น้อยกว่า 2 ปี
- (3) มีความรู้เกี่ยวกับเส้นทางในกรุงเทพมหานครและจังหวัดที่มีพื้นที่ติดต่อกับ
กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล เป็นอย่างดี
- (4) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- (5) มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ และไม่เป็นโรคพิษสุราเรื้อรัง โรคติดต่อร้ายแรง
หรือโรคที่รังเกียจของสังคม
- (6) ไม่เคยต้องโทษในคดีอาญาโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ยกเว้นคดีในความผิดลหุโทษ
- (7) มีบุคลิกภาพดี มีมารยาทดี สุขภาพเรียบร้อยและปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ
ของสำนักงานฯ
- (8) ในขณะที่ปฏิบัติงานต้องแต่งกายสุภาพ เช่น สวมเสื้อเชิ้ต สวมรองเท้าหุ้มส้น
- (9) สามารถอ่าน และเขียนหนังสือได้ดี

4.4 ขอบเขตงานจ้าง

สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะจัดจ้างเหมารถยนต์ตู้ปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อรับ-ส่ง เจ้าหน้าที่และข้อมูลจำนวน 3 คัน ดังมีรายละเอียดข้อกำหนดดังนี้

4.4.1 รถยนต์และพนักงานขับรถ ต้องมีความพร้อมสำหรับการใช้งานได้ทันทีเมื่อผู้ว่าจ้างต้องการใช้งาน ตั้งแต่เวลา 07.00 - 19.00 น.

4.4.2 ผู้รับจ้างต้องให้บริการตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน โดยเว้นวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ วันหยุดนักขัตฤกษ์, วันหยุดชดเชยและวันที่มีประกาศให้เป็นวันหยุดราชการ

4.4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคารวมค่าน้ำมัน เพื่อให้บริการในระยะทางไม่เกิน 100 กม. ต่อวัน ตามจำนวนวันรวมของเดือนนั้นๆ และราคาที่เสนอต้องเป็นราคาที่รวมภาษี ค่าขนส่ง และค่าใช้จ่ายอื่นใดไว้แล้ว ผู้เสนอราคาไม่สามารถเรียกร้องค่าบริการเพิ่มขึ้นโดยอ้างการปรับราคาน้ำมันเชื้อเพลิงตามภาวะตลาดที่สูงขึ้นได้

4.4.4 หากระยะทางที่ใช้งานเกินที่กำหนดไว้ในข้อ 4.4.3 สำนักงานฯ จะจ่ายชดเชยส่วนเกินให้แก่ผู้รับจ้างดังต่อไปนี้

4.4.4.1 กม. ละ 2 บาท เมื่อราคาน้ำมัน เฉลี่ยของเดือนนั้นๆ ไม่เกินลิตรละ 30 บาท หรือ

4.4.4.2 กม. ละ 3 บาท เมื่อราคาน้ำมัน เฉลี่ยของเดือนนั้นๆ เกินลิตรละ 30 บาท แต่ไม่เกินลิตรละ 35 บาท หรือ

4.4.4.3 กม. ละ 4 บาท เมื่อราคาน้ำมัน เฉลี่ยของเดือนนั้นๆ เกินลิตรละ 35 บาท ขึ้นไป

4.4.5 กรณีใน 1 วัน ผู้เสนอราคาให้บริการระยะทางไม่เกิน 100 กิโลเมตร จะต้องนำระยะทางที่เหลือต่อวันมาเฉลี่ยกับวันอื่นๆ ที่ผู้เสนอราคาให้บริการเกินระยะทางที่กำหนด ในเดือนนั้นๆ

4.4.6 ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการ รับ-ส่งเจ้าหน้าที่และข้อมูลในเส้นทาง จากสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ไปยังสถานที่ต่างๆ ที่สำนักงานฯ กำหนด ทั้งในเขตกรุงเทพมหานครฯ และต่างจังหวัด โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้พนักงานขับรถทราบเมื่อต้องการใช้บริการ ซึ่งพนักงานขับรถจะต้องพร้อมให้บริการทันทีที่ต้องการใช้บริการ หากระยะทางรวมกันแล้วเกินกว่าที่กำหนดในข้อ 4.4.3 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินเฉพาะระยะทางที่เกินกว่ากำหนดในอัตราตามข้อ 4.4.4 เท่านั้น

4.4.7 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง, ค่าน้ำมันหล่อลื่น, ค่าซ่อมแซม ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นภาระของ ผู้รับจ้าง ยกเว้นค่าผ่านทางพิเศษ

4.4.8 พนักงานขับรถ ต้องขับรถและปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายจราจรและกฎหมายอื่นๆ , ต้องขับด้วยความสุภาพ, มีความระมัดระวัง , รอบคอบไม่ประมาทและให้มีความปลอดภัย โดยผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ในการเลือกและ/หรือเปลี่ยนพนักงานขับรถได้ เมื่อเห็นว่าพนักงานขับรถ ขับรถที่จะทำให้เกิดอันตรายได้ หรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าว โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการเปลี่ยนในทันที โดยไม่เงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

4.4.9 กรณีผู้รับจ้างมีการเปลี่ยนรถ หรือ พนักงานขับรถ หรือรถและพนักงานขับรถ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้จ้างทราบล่วงหน้าก่อนเข้าปฏิบัติงานทุกครั้ง

4.4.10 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามให้เป็นตามข้อกำหนดทั้งหมด โดยผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจ้างได้ เมื่อผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในข้อหนึ่งข้อใดหรือหลายข้อ

5. เงื่อนไขการกำหนดความเสียหาย

5.1 กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถจัดรถให้บริการได้ กรณีดังนี้

(1) ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดรถมาให้บริการผู้ว่าจ้างได้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับวันละ 2,000.- บาท (สองพันบาทถ้วน)

(2) ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดส่งรถมาให้บริการ ภายในกำหนดเวลาตามข้อกำหนดข้อ 4.4.1 ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นจำนวนเงินวัน 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) และต้องรับผิดชอบค่าเดินทางไปกลับของเจ้าหน้าที่ทุกคนที่ต้องเดินทางไปปฏิบัติงานกับรถของผู้รับจ้าง ตามที่จ่ายจริงในวันนั้นๆ

5.2 ผู้รับจ้างต้องเติมเชื้อเพลิงให้เพียงพอ ก่อนการใช้งานในแต่ละวัน ให้พร้อมสำหรับการใช้งาน หากผู้รับจ้างไม่ได้เติมเชื้อเพลิงให้เพียงพอสำหรับการใช้งาน ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับครั้งละ 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) โดยหักจากค่าจ้างในเดือนที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด

6. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างส่งมอบงานไม่เป็นไปตามกำหนดระยะเวลาตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ต่อวัน จนกว่าผู้รับจ้างจะบอกเลิกสัญญา

7. กำหนดยี่นราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นราคาที่เสนอไม่น้อยกว่า 90 วัน นับถัดจากวันยื่นยื่นราคาครั้งสุดท้าย

8. วงเงินงบประมาณ

วงงบประมาณในการจัดหาภายในวงเงิน 2,403,000.- บาท (สองล้านสี่แสนสามพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

9. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560

10. สถานที่ส่งมอบงานจ้าง

สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) ศูนย์ราชการฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

11. เงื่อนไขการชำระเงิน

ผู้ว่าจ้างจะชำระเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน รวมทั้งสิ้น 12 งวด ตามวันที่ใช้งานจริงในแต่ละเดือน ภายหลังจากได้รับแจ้งหนี้รวมทั้งสรุปการปฏิบัติงานในแต่ละเดือนจากผู้รับจ้าง และคณะกรรมการตรวจการจ้าง ได้ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

เอกสารตรวจสอบสภาพรถยนต์

1. สภาพรถ และตัวถังรถ ตามข้อกำหนด

- เป็นรถยนต์ตู้ปรับอากาศ เครื่องยนต์ดีเซล หลังคาสูง อายุรถยนต์ ไม่เกิน 4 ปี นับถึงวันที่ยื่นของข้อเสนอ
- เครื่องยนต์ติดตั้งจากโรงงานผู้ผลิต โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลง/ตัดแปลงไปจากเดิม
- จำนวนที่นั่งสำหรับผู้โดยสารไม่เกิน 12 ที่นั่ง (รวมที่นั่งคนขับ) ที่นั่งผู้โดยสารนักปรับเอนได้ทั้งหมด
- ระบบเบรก ตามมาตรฐานจากบริษัทผู้ผลิต
- ระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณต่างๆ ตามมาตรฐานผู้ผลิตและตามพระราชบัญญัติรถยนต์กรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม
- รถยนต์ตู้ที่นำมาให้บริการต้องมีสภาพสมบูรณ์ทั้งภายใน ภายนอก สภาพตัวถังไม่ผุกร่อน
- ยางรถจะต้องมีสภาพใหม่ อายุการใช้งานไม่เกิน 3 ปี

2. อุปกรณ์มาตรฐานประจำรถครบชุด และถูกต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องหนดไว้ ดังนี้

- แม่แรงพร้อมอุปกรณ์
- ยางอะไหล่
- ชุดประแจ ไชควง

3. อุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกดังนี้

- เครื่องปรับอากาศแบบไมโครบัส
- เข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง
- วิทยู และเครื่องเล่นซีดีพร้อมลำโพงไม่น้อยกว่า 2 ตัว
- ทิวี และระบบรับสัญญาณภาพจากดาวเทียม
- फिल्मกรองแสงความเข้มไม่น้อยกว่า 40%
- ม่านบังแดดรอบคัน ยกเว้นตอนหน้าคนขับ
- เครื่องมือประจำรถไม่น้อยกว่า 1 ชุด
- อุปกรณ์ เพื่อความปลอดภัย ประจำรถ ได้แก่ ถังดับเพลิง อุปกรณ์ทุบกระจกรถยนต์

ความเห็นของคณะกรรมการ

ผ่าน ไม่ผ่าน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

รับทราบ

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ประสงค์จะเสนอราคา

เอกสารประกอบการสัมภาษณ์พนักงานขับรถ

- เพศชายสัญชาติไทย เชื้อชาติไทย อายุไม่เกิน 50 ปี สามารถอ่าน และเขียนหนังสือได้ดี
- มีใบอนุญาตขับรถยนต์ตามพระราชบัญญัติรถยนต์ กรมการขนส่งทางบกกระทรวงคมนาคม ไม่น้อยกว่า 2 ปี
- มีความรู้เกี่ยวกับเส้นทางในกรุงเทพมหานครและจังหวัดที่มีพื้นที่ติดต่อกับกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล
- ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ และไม่เป็นโรคพิษสุราเรื้อรัง โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคที่รังเกียจของสังคม
- ไม่เคยต้องโทษในคดีอาญาโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ยกเว้นคดีในความผิดลหุโทษ
- บุคลิกภาพ มารยาท

ความเห็นของคณะกรรมการ

.....

ผ่าน ไม่ผ่าน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

รับทราบ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ประสงค์จะเสนอราคา