



ประกาศสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)
เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการจังหวัด
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์ในการที่จะประกวดราคาจ้างเหมาออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการจังหวัด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๑๖,๖๖๗.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งหมื่นหกพันหกร้อยหกสิบบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

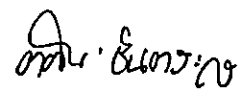
๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement - e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานตามข้อกำหนดขอบเขตงาน ข้อ ๓ ซ้อย่อย ๓.๕ - ๓.๗

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.gstda.or.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือ
สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๑๔๓-๐๕๕๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายตติยะ ชินตระกูล)

ผู้อำนวยการสำนักผลิตภัณฑ์ภูมิสารสนเทศ

ปฏิบัติงานแทนผู้อำนวยการ

สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๒๑/๒๕๖๒

การจ้างเหมาออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการจังหวัด
ตามประกาศ สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)
ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๒

สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์ในการที่จะประกวดราคาจ้างเหมาออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการจังหวัดด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญามาตรฐานหน่วยงาน
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ ให้แก่ สำนักงาน วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานตามข้อกำหนดขอบเขตงาน ข้อ ๓ ซ้อย่อย ๓.๕ - ๓.๗

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการ จดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการ จดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้น รายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตร ประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable

Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และ จะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและ ราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคา ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๘๐ วัน นับถัดจาก วันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สำนักงานให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ

ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข
ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคา
ให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและ
เสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร
ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน
ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการ
เสนอราคาให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบ
คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น
ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอ
รายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่
ที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
ตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษ
ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการ
กระทำการดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา
ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์คุณภาพ (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ จ้างเหมาออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการจังหวัด

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ

เป็นสิ่งสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการ โดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตินบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการแข่งขันชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงาน ตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับ ข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือ ค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่น ข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุ ในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลัก ประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ ในขณะที่ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกัน ของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน

ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่พึงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อกำหนดข้อ ๗ งวดงานที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๖๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อกำหนดข้อ ๗ งวดงานที่ ๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และสำนักงานได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละเอียดอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้

ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงานสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ


ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงานสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงานไว้ชั่วคราว

สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)

เมษายน ๒๕๖๒

GISTDA

ข้อกำหนดขอบเขตงาน (Term of Reference: TOR)
จ้างเหมาออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการจังหวัด
สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ: สทอภ. ได้ดำเนินการพัฒนาระบบสืบค้นและบริการภูมิสารสนเทศกลางของประเทศ (NGIS Portal) ภายใต้กรอบการดำเนินงานตาม Roadmap การบูรณาการการใช้ประโยชน์ภาพถ่ายแผนที่จากการสำรวจระยะไกลทางอากาศและดาวเทียม จากมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 20 มกราคม 2558 โดยมีหน่วยงานเชื่อมโยง ชั้นแผนที่ ในรูปแบบ Web Map Service (WMS) เข้าสู่ระบบดังกล่าวแล้ว จำนวน 84 หน่วยงาน 595 ชั้นแผนที่ แล้วนั้น

ในปี 2562 สทอภ. ได้จัดกิจกรรมการพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ทางด้านเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ (Application/Solution) เพื่อต่อยอดการประยุกต์ใช้ระบบสืบค้นและบริการภูมิสารสนเทศกลางของประเทศ (NGIS Portal) ซึ่งเป็นการดำเนินงานภายใต้ กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ระบบสืบค้นและบริการภูมิสารสนเทศกลางของประเทศ (NGIS Portal) เพื่อการพัฒนาและบริหารจัดการประเทศ โดยให้หน่วยงานได้ร่วมพัฒนาต่อยอด Application/Solution ใหม่เฉพาะเรื่องและรองรับนโยบายรัฐบาล อาทิเช่น ด้านบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ ด้านบริหารจัดการพื้นที่ทางการเกษตร (Zoning) เป็นต้น ที่ผ่านมา สทอภ. ได้เข้าหารือกับผู้บริหารจังหวัด จำนวน 20 จังหวัด ได้แก่ สุโขทัย ตาก กระบี่ ลำพูน แพร่ อำนาจเจริญ สกลนคร นครพนม ภูเก็ต สุพรรณบุรี กาญจนบุรี จันทบุรี ตราด ระนอง ร้อยเอ็ด ยโสธร มุกดาหาร เลย บึงกาฬ และ พังงา เป็นต้น และจังหวัดที่พัฒนาต่อเนื่องจากปี 2561 ได้แก่ ลพบุรี นครปฐม และพิจิตร ทั้งนี้จังหวัดที่ได้ขอรับการพัฒนา Application/Solution เพื่อการสนับสนุนจังหวัด ด้านการบริหารจัดการจังหวัด คือ จังหวัดนครพนม และจังหวัดจันทบุรี โดยใช้ข้อมูลภูมิสารสนเทศที่เป็นมาตรฐาน นำไปเพิ่มประสิทธิภาพการในการทำงานของหน่วยงานในจังหวัด เช่น เครื่องมือสนับสนุนในการคิด วิเคราะห์ เพื่อการตัดสินใจ ลดค่าใช้จ่าย และลดขั้นตอนการทำงานให้สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น เป็นต้น

ดังนั้น สทอภ. จึงได้จัดจ้างพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการจังหวัด ซึ่งการดำเนินงานดังกล่าว มีความสอดคล้องกับของ นโยบายของรัฐบาลที่ต้องการลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม และสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 จังหวัดมีระบบสารสนเทศที่เป็นเครื่องมือสำหรับผู้บริหารในการติดตามและเฝ้าระวังสถานการณ์ขับเคลื่อนนโยบายและแผนงาน ตลอดจนบูรณาการการทำงานในทุกมิติ
- 2.2 เพื่อให้จังหวัดมีระบบในการสืบค้น ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานของจังหวัด
- 2.3 เพื่อเป็นช่องทางการติดต่อสื่อสารและเข้าถึงข้อมูล ระหว่างประชาชนกับจังหวัด

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1. ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนตามกฎหมายไทย และเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในครั้งนี้
- 3.2. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศกลางของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.3. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ขายได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.4. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ามาเสนอราคาให้แก่สำนักงานฯ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาครั้งนี้
- 3.5. ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับการจ้างพัฒนาบบภูมิสารสนเทศ ในวงเงินไม่น้อยกว่า 500,000.00 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ในสัญญาเดียว อย่างน้อย 1 ผลงาน และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานเชื่อถือ โดยต้องแนบสำเนาสัญญา หรือ หนังสือรับรองผลงานเสนอพร้อมการยื่นเสนอราคา
- 3.6. ผู้เสนอราคาจะต้องจัดส่งประวัติพร้อมประสบการณ์การทำงานของทีมงานที่มีประสบการณ์ด้านการพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศ
- 3.7. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement:e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

4. หลักเกณฑ์พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

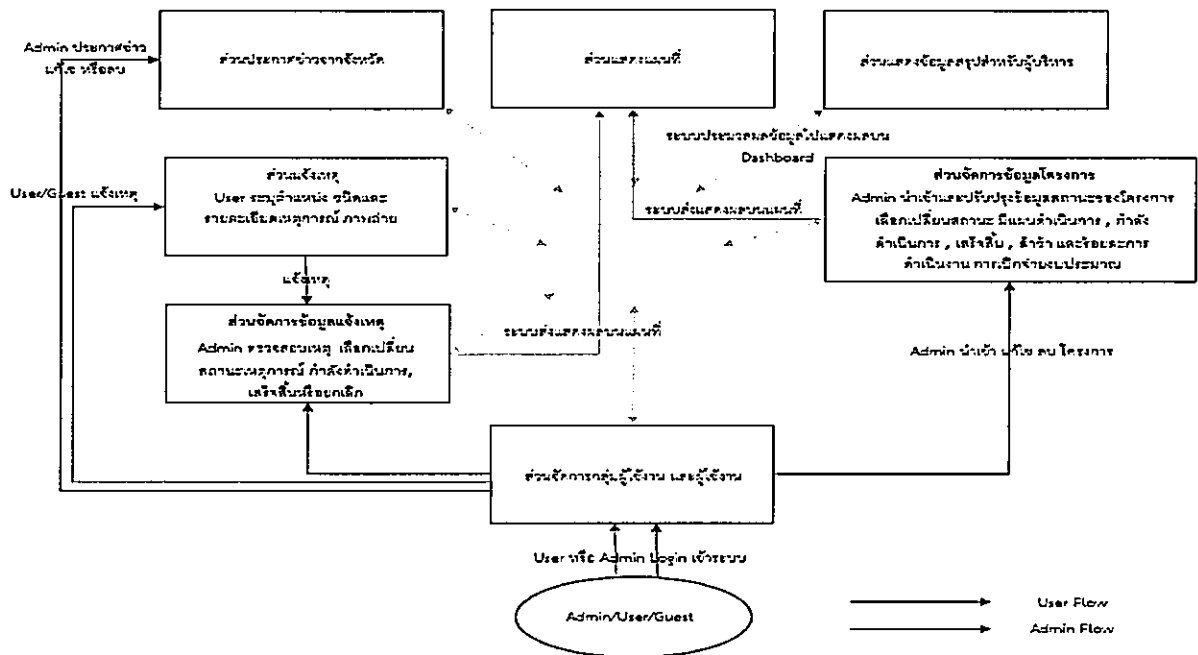
- 4.1. คณะกรรมการดำเนินการจ้างฯ จะพิจารณาจากข้อกำหนดทางด้านเทคนิค ผู้เสนอราคาต้องออกแบบและจัดส่งใบงานเพื่อประกอบการพิจารณาโดยมีน้ำหนักคะแนน 70 คะแนน มีรายการพิจารณา ดังนี้

- 4.1.1.แนวคิดการพัฒนาระบบฯ ที่ครบถ้วนหรือมากกว่าตามข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR) 15 คะแนน
 - 4.1.2.ออกแบบการพัฒนาระบบ สถาปัตยกรรมระบบ จัดทำผังความเชื่อมโยงระหว่างฐานข้อมูลการออกแบบฟังก์ชัน Workflow การออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้งาน การกำหนดสิทธิ์เข้าใช้และระบบแสดงผล (Dataflow diagram) รวมถึงออกแบบฟอร์มเพื่อใช้ในการพัฒนาเป็นแบบสำรวจอิเล็กทรอนิกส์ในการสำรวจข้อมูลภาคสนาม/การแจ้งข่าวต่อประชาชน 20 คะแนน
 - 4.1.3.การออกแบบโครงร่างของระบบ (Wireframe) 10 คะแนน
 - 4.1.4.เสนอแผนการดำเนินงาน แผนการติดตั้งระบบ แผนงานการจัดฝึกอบรม 10 คะแนน
 - 4.1.5.ประสบการณ์การทำงานของผู้เสนอราคาโดยต้องเป็นโครงการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบหรือการประยุกต์ด้านภูมิสารสนเทศ พร้อมจัดส่งประวัติพร้อมประสบการณ์การทำงานของทีมงานผู้พัฒนา 15 คะแนน
- 4.2. พิจารณาจากราคาที่เสนอน้ำหนักคะแนน 30 คะแนน
 - 4.3. ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และครอบคลุมค่าใช้จ่ายในทุกรายการและทุกกิจกรรมที่ปรากฏในโครงการนี้ โดยแจกแจงราคาแต่ละรายการให้ชัดเจน (Break down)

5. คุณสมบัติทั่วไป

- 5.1. ระบบอุปกรณ์ซอฟต์แวร์วัสดุหรือครุภัณฑ์ใด ๆ ที่ส่งมอบให้สำนักงานจะต้องเป็นสินค้าที่มีทรัพย์สินทางปัญญาถูกต้องตามกฎหมายและอนุญาตให้สำนักงานฯ ใช้งานได้ตลอดอายุการใช้งานโดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม
- 5.2. สินค้าทุกชิ้นที่เสนอและส่งมอบให้กับสำนักงานจะต้องเป็นของใหม่ไม่เป็นสินค้าตกรุ่นหรือเก่าเก็บและไม่เคยติดตั้งใช้งานที่ใดมาก่อน
- 5.3. ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการต่าง ๆ ในการจัดเตรียมพื้นที่ติดตั้งระบบเก็บแสดงผลและให้บริการข้อมูลพื้นที่ที่สทอภ. จัดเตรียมให้
- 5.4. ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการติดตั้งระบบ Security Socket Layer (SSL) โดยต้องส่งมอบหลักฐานในการออกใบรับรองให้ครอบคลุมระยะเวลาในการรับประกันโครงการนับจากการตรวจรับงานงวดที่ 3 แล้วเสร็จ
- 5.5. ผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานและจัดประชุมกับคณะกรรมการตรวจรับฯ เพื่อนำเสนอผลการปฏิบัติงานตามงวดงานโดยผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมดังกล่าวได้แก่เอกสารประกอบการนำเสนอเอกสารส่งมอบตามงวดงาน และอาหารว่างเป็นต้น

6. ขอบเขตการดำเนินงาน



ภาพที่ 1 แนวคิดพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการจังหวัด

6.1. การจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้าน IT และการรวบรวมข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาระบบฯ

6.1.1. สทอภ. จะเป็นผู้จัดเตรียมเครื่องแม่ข่าย (Server) ในลักษณะเครื่องให้บริการเสมือน (Virtual Machine) อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Storage) และเน็ตเวิร์ค (Network) เพื่อใช้ในการติดตั้ง ทดสอบ และใช้งานโปรแกรมประยุกต์ที่พัฒนาขึ้น ได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ (ถ้าจำเป็นต้องใช้โปรแกรมประยุกต์ที่มีลิขสิทธิ์ ให้ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหา)

6.1.2. สทอภ. จะเป็นผู้ประสานหน่วยงาน/จังหวัด ในการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบฯ ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ สทอภ. ทราบล่วงหน้า ในกรณีที่ต้องจัดเตรียม นำเข้าข้อมูลเบื้องต้นเข้าสู่ระบบ ให้ผู้รับจ้างเป็นผู้ดำเนินการออกแบบ Icon แอปพลิเคชัน ให้เป็นสัญลักษณ์ที่สามารถสื่อถึงรายละเอียดเนื้อหาข้างในได้อย่างชัดเจน ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามที่ สทอภ. กำหนดและเห็นชอบ

6.2. การพัฒนาส่วนแสดงผล Web Application

6.2.1. คุณสมบัติทั่วไปของระบบฯ

6.2.1.1. ดำเนินการพัฒนาระบบโดยใช้หลักการ Responsive Design แบบ Progressive Enhancement ที่เริ่มการออกแบบจากอุปกรณ์ Smartphone ไปยังอุปกรณ์ที่มีขนาดใหญ่ขึ้น และต้องให้เว็บไซต์มีการแสดงข้อมูลพื้นฐานครบถ้วนในทุก ๆ อุปกรณ์

- 6.2.1.2. สามารถปรับปรุงรูปแบบ ชนิด หรือลำดับในการนำเสนอข้อมูลให้ตอบสนองกับความ ต้องการของผู้ใช้งานในแต่ละอุปกรณ์ ได้โดยอัตโนมัติ
- 6.2.1.3. รองรับการใช้งานผ่าน Browsers บนเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล เช่น Google Chrome, Firefox, Internet Explorer, Microsoft Edge และ Safari เป็นต้น
- 6.2.2. การออกแบบและพัฒนาส่วนแสดงแผนที่
 - 6.2.2.1. หน้าต้อนรับ เมื่อผู้ใช้งานเลือกจังหวัดเพื่อเข้าสู่การใช้งานของจังหวัดนั้น ๆ โดยต้อง ออกแบบให้มีความแตกต่างกัน (Splash Screen)
 - 6.2.2.2. ต้องมีเครื่องมือพื้นฐานและใช้งานได้ ดังนี้
 - 6.2.2.2.1. ย่อ/ขยายแผนที่ (Zoom In / Zoom Out) ด้วยการกด Icon และด้วยการใช้งาน Mouse Wheel และด้วยการ Pinch to Zoom
 - 6.2.2.2.2. เลื่อนแผนที่ (Pan)
 - 6.2.2.2.3. ส่วนการแสดงผลมาตราส่วน (Map Scale)
 - 6.2.2.2.4. สามารถบอกตำแหน่งของผู้ใช้ปัจจุบัน (Current Location)
 - 6.2.2.2.5. ส่วนการแสดงผลตำแหน่งพิกัดปัจจุบันของ mouse cursor เป็นระบบพิกัด GCS และ UTM (47N/48N) บนพื้นหลักฐาน WGS 1984
 - 6.2.2.2.6. วัดขนาดพื้นที่หน่วยเป็น ตารางเมตร ตารางกิโลเมตร และ ไร่-งาน-วา เป็นต้น
 - 6.2.2.2.7. วัดระยะทาง หน่วยเป็น เมตร และ กิโลเมตร เป็นต้น
 - 6.2.2.3. เครื่องมือค้นหาข้อมูลโครงการ จุดแจ้งเหตุ
 - 6.2.2.3.1. ค้นหาด้วยการเลือกชื่อจังหวัด อำเภอ และตำบล พร้อมเลื่อนกรอบแผนที่ไปยัง ตำแหน่งดังกล่าวและขยายตามสัดส่วนที่เหมาะสม
 - 6.2.2.3.2. ค้นหาด้วยการระบุค่าพิกัดโดยต้องสามารถใช้งานระบบพิกัด GCS และ UTM (47N/48N) บนพื้นหลักฐาน WGS 1984 และเมื่อกดปุ่มค้นหาแล้วต้องเลื่อนกรอบ แผนที่ไปยังตำแหน่งดังกล่าวและขยายตามสัดส่วนที่เหมาะสม และในกรณีที่กรอก ข้อมูลผิดแล้วให้แสดงข้อความแจ้งผู้ใช้งานด้วย
 - 6.2.2.3.3. เครื่องมือค้นหาจากคำสำคัญ (Search by Keyword)
 - 6.2.2.3.4. ค้นหาโดยกำหนดพื้นที่โดยผู้ใช้งานสามารถค้นหาข้อมูลจากชั้นข้อมูลที่ต้องการได้จาก การวาดพื้นที่ที่ต้องการได้ 2 แบบ คือ วาดเอง และ กำหนดจุดและสร้างระยะกันชน (Buffer)

- 6.2.2.3.5. การค้นแบบมีเงื่อนไข Where Clause ทั้งแบบ 1 และ 2 เงื่อนไข ตามที่ผู้ใช้กำหนด โดยสามารถระบุเงื่อนไขประเภท มากกว่า มากกว่าเท่ากับ น้อยกว่า น้อยกว่าเท่ากับ เท่ากับ และหรือแบบรวมเงื่อนไข ได้อย่างน้อย
- 6.2.2.4. การแสดงผลข้อมูลภูมิสารสนเทศ
- 6.2.2.4.1. มีชั้นข้อมูลภูมิสารสนเทศพื้นฐาน ที่มีการเชื่อมโยงในรูปแบบ Web Map Service จากระบบ NGIS Portal อย่างน้อย 1 ชั้นแผนที่
- 6.2.2.4.2. มีชั้นข้อมูลแผนที่ฐานจากแหล่งให้บริการออนไลน์ เช่น Open Street Map
- 6.2.2.4.3. สามารถเชื่อมโยง Service ของ Sensor จากสถานีตรวจวัดของ สทอภ. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ โดย สทอภ. จะจัดส่งลิงค์ของ Sensor Service ให้กับผู้รับจ้าง
- 6.2.2.4.4. มีการแสดงชั้นข้อมูลภูมิสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง ทั้งจากระบบ NGIS และ จากจังหวัด ประกอบด้วย
- แนวเขตการปกครอง
 - การใช้ประโยชน์ที่ดิน
 - พื้นที่การเกษตร
 - พื้นที่น้ำท่วม
 - จำนวนประชากร
 - ตำแหน่งโครงการ
 - จุดแจ้งเหตุ
 - จุดผ่านแดน (ถ้ามี)
 - ผังเมือง (ถ้ามี)
- เป็นต้น
- 6.2.2.4.5. สามารถเปิด/ปิดชั้นข้อมูลบนกรอบแสดงแผนที่ได้ พร้อมแสดงสถานะของการเปิด/ปิด
- 6.2.2.4.6. สามารถปรับเปลี่ยนความโปร่งแสง ความเข้ม และความสว่างให้กับชั้นข้อมูลได้
- 6.2.2.4.7. สามารถแสดง popup เพื่อแสดงรายละเอียดข้อมูล (Identify) ของโครงการ จุดแจ้งเหตุ
- 6.2.2.4.8. สามารถแสดงสัญลักษณ์ (Legend) ชั้นข้อมูลที่เปิด
- 6.2.2.4.9. เครื่องมือจัดทำ Map Layout พร้อมพิมพ์แผนที่ส่วนแสดงผลลัพท์ และสามารถส่งออกในรูปแบบ PDF หรือ Excel หรือ Word

6.2.3. ส่วนแสดงรายงานสรุปข้อมูลทางสถิติสำหรับผู้บริหาร (Dashboard)

6.2.3.1. การแสดงข้อมูลติดตามสถานะและสรุปโครงการ

6.2.3.1.1. สามารถเลือกแสดงข้อมูลสรุปเป็นภาพรวมระดับจังหวัด อำเภอ และตำบล

6.2.3.1.2. สามารถเลือกแสดงข้อมูลสรุปทั้งหมดหรือเป็นหมวดหมู่ตามลักษณะของโครงการ

6.2.3.1.3. สามารถเลือกแสดงข้อมูลสรุปตามสถานะของโครงการ (มีแผนดำเนินการ, กำลังดำเนินการ, เสร็จสิ้น, ล้าช้า, ยกเลิก)

6.2.3.1.4. สามารถเลือกแสดงข้อมูลสรุปตามหน่วยงานเจ้าของโครงการ

6.2.3.1.5. สามารถแสดงร้อยละความสำเร็จของโครงการในลักษณะตาราง กราฟ แผนที่ และแผนภูมิ

6.2.3.1.6. สามารถแสดงงบประมาณที่เบิกจ่ายไปแล้วเทียบกับงบประมาณที่ได้รับในลักษณะตาราง กราฟ แผนที่ และแผนภูมิ

6.2.3.1.7. สามารถส่งออกรายงานในรูปแบบ PDF หรือ Excel หรือ Word

6.2.3.2. การแสดงข้อมูลสรุปการแจ้งเหตุ

6.2.3.2.1. สามารถเลือกแสดงข้อมูลสรุปเป็นภาพรวมระดับจังหวัด อำเภอ และตำบล

6.2.3.2.2. สามารถเลือกแสดงข้อมูลสรุปทั้งหมดหรือแยกเป็นหมวดหมู่ของลักษณะเหตุที่เกิดขึ้น

6.2.3.2.3. สามารถเลือกแสดงข้อมูลสรุปตามสถานะของเหตุที่แจ้งมาได้ (แจ้งเหตุ, กำลังดำเนินการ, เสร็จสิ้น, ยกเลิก)

6.2.3.2.4. สามารถแสดงข้อมูลสรุปเหตุที่เกิดขึ้น ในลักษณะตาราง กราฟ แผนที่ และแผนภูมิ

6.2.3.2.5. สามารถแสดงข้อมูลสรุปตามสถานะของเหตุที่แจ้งมา ในลักษณะตาราง กราฟ แผนที่ และแผนภูมิ

6.2.3.2.6. สามารถส่งออกรายงานในรูปแบบ PDF หรือ Excel หรือ Word

6.2.4. การประชาสัมพันธ์และแจ้งเตือนภัย

6.2.4.1. แสดงเบอร์โทรศัพท์หน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในจังหวัด

6.2.4.2. แสดง popup การประชาสัมพันธ์และแจ้งเตือนภัย ในการใช้งานระบบฯ ครั้งแรก

6.2.4.3. แสดงชื่อหน่วยงาน โลโก้ และลิงค์เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง

6.2.4.4. แสดงข้อมูลรายละเอียดของหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อเป็นช่องทางให้ประชาชนหรือหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ติดต่อประสานงาน

6.2.5. ส่วนบริหารจัดการข้อมูลและผู้ใช้งาน

6.2.5.1. ข้อมูลโครงการ

- 6.2.5.1.1. ผู้ดูแลระบบหรือสมาชิกผู้ได้รับมอบหมาย สามารถนำเข้า แก้ไข และลบข้อมูลโครงการ
 - 6.2.5.1.2. พิกัดตำแหน่งโครงการโดยการรับค่าพิกัดปัจจุบันจากอุปกรณ์ที่ใช้ (ถ้าอุปกรณ์สามารถแจ้งค่าพิกัดได้) การปักหมุดบนแผนที่ และการกรอกค่าพิกัด โดยผู้ใช้งาน
 - 6.2.5.1.3. มีแบบฟอร์มสำหรับกรอกรายละเอียดโครงการ เช่น ลักษณะของโครงการ ชื่อโครงการ ที่ตั้งโครงการ ประเทศ จังหวัด อำเภอ ตำบล และหมู่บ้าน(ถ้ามี) สถานะของโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการ เบอร์ติดต่อผู้ประสานงาน หน่วยงานเจ้าของโครงการ ร้อยละความสำเร็จของโครงการ งบประมาณที่เบิกจ่ายไปแล้ว งบประมาณที่ได้รับ และไฟล์แนบภาพโครงการ เป็นต้น
 - 6.2.5.1.4. ผู้ดูแลระบบหรือสมาชิกผู้ได้รับมอบหมาย สามารถจัดการข้อมูลสถานะของโครงการ โดยการเลือกเปลี่ยนสถานะการดำเนินงานโครงการได้ (มีแผนดำเนินการ, กำลังดำเนินการ, เสร็จสิ้น, ล้าช้า, ยกเลิก)
 - 6.2.5.1.5. ส่งออกการสรุปข้อมูลโครงการในภาพรวมและรายโครงการ
 - 6.2.5.1.6. สามารถ Download ตำแหน่งโครงการและข้อมูลประกอบในรูปแบบ Shapefile หรือ CSV
- 6.2.5.2. ข้อมูลจุดแจ้งเหตุ
- 6.2.5.2.1. สามารถระบุตำแหน่งที่อยู่เพื่อแจ้งเหตุได้ โดยการรับค่าพิกัดปัจจุบันจากอุปกรณ์ที่ใช้ (ถ้าอุปกรณ์สามารถแจ้งค่าพิกัดได้) การปักหมุดบนแผนที่ และการกรอกค่าพิกัดโดยผู้ใช้งาน
 - 6.2.5.2.2. สามารถเลือกหมวดหมู่ของเหตุที่จะแจ้งเหตุได้ และสามารถกรอกเพิ่มเติมในช่องที่เตรียมไว้ โดยผู้ดูแลระบบสามารถเพิ่ม แก้ไข และลบหมวดหมู่ของเหตุได้
 - 6.2.5.2.3. มีแบบฟอร์มสำหรับกรอกรายละเอียดเหตุการณ์ เช่น หมายเลขลำดับเหตุการณ์ ลักษณะหมวดหมู่ของเหตุการณ์ พิกัดเกิดเหตุ แผนที่แสดงหมุดจุดเกิดเหตุ ที่ตั้งหมู่บ้าน (ถ้ามี) ตำบล อำเภอ จังหวัด ผู้แจ้ง หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ อีเมล และสถานะเหตุการณ์ (ในกรณีผู้แจ้งไม่ได้เป็นสมาชิก หรือ Login)
 - 6.2.5.2.4. ผู้แจ้งเหตุสามารถถ่ายภาพ และเลือกภาพเหตุการณ์ หรือ วิดีโอ หรือ ไฟล์แนบ เพื่อส่งเข้าระบบได้
 - 6.2.5.2.5. ผู้ดูแลระบบหรือสมาชิกผู้ได้รับมอบหมาย สามารถจัดการข้อมูลแจ้งเหตุได้ โดยกดเลือกเปลี่ยนสถานะในรายการที่แจ้งเข้ามา
 - 6.2.5.2.6. ติดตามสถานการณ์แจ้งเหตุ โดยใช้เครื่องมือ Search ค้นหาด้วย ชื่อผู้แจ้ง/ชื่อเรื่องที่แจ้ง
 - 6.2.5.2.7. สามารถ Download จุดแจ้งเหตุ ในรูปแบบ Shapefile หรือ CSV

6.2.6. สิทธิผู้ใช้งาน

- 6.2.6.1. มีส่วนจัดการผู้ใช้งาน โดยสามารถสร้าง แก้ไข และลบกลุ่มผู้ใช้งาน และผู้ใช้งาน
- 6.2.6.2. สามารถกำหนดสิทธิการเข้าใช้งานในส่วนต่าง ๆ ของระบบฯ กับกลุ่มผู้ใช้งาน และผู้ใช้งาน
- 6.2.6.3. ผู้ดูแลระบบ สามารถสร้างกลุ่มผู้ใช้งาน และสามารถกำหนดสิทธิได้เอง โดยไม่มีข้อจำกัด ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบโครงสร้างฐานข้อมูลกลุ่มผู้ใช้งาน (User Management) โดยจะต้องออกแบบฐานข้อมูลผู้ใช้งานให้เหมาะสมต่อการใช้งานในแต่ละกลุ่ม ซึ่งจะมีสิทธิการใช้เครื่องมือที่แตกต่างกัน ตามแต่ละประเภทของผู้ใช้งาน ซึ่งผู้ใช้งานหลักประกอบด้วย ผู้ดูแลระบบ หน่วยงานภายในจังหวัด และผู้ใช้งานทั่วไป โดยสามารถปรับเปลี่ยนสิทธิการใช้งานได้ภายหลัง
- 6.2.6.4. สามารถเลือกกำหนดกลุ่มให้กับผู้ใช้งานได้
- 6.2.7. ประชาสัมพันธ์และแจ้งเหตุ
 - 6.2.7.1. ผู้ดูแลระบบหรือสมาชิกที่ได้รับมอบหมาย สามารถจัดการชื่อและเบอร์โทรศัพท์หน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในจังหวัด
 - 6.2.7.2. ผู้ดูแลระบบหรือสมาชิกที่ได้รับมอบหมาย สามารถจัดการข่าวการประชาสัมพันธ์และแจ้งเตือนภัย ที่จะให้แสดงในการเข้าใช้งานระบบฯ ครั้งแรก ทั้งในรูปแบบข้อความและไฟล์รูปภาพ (JPG/PNG/GIF)

6.3. การออกแบบ และพัฒนาส่วน Mobile Application

- 6.3.1. คุณสมบัติทั่วไปของระบบ
 - 6.3.1.1. รองรับระบบปฏิบัติการ iOS และ Android ไม่น้อยกว่า 3 รุ่นล่าสุด
 - 6.3.1.2. สามารถรองรับอุปกรณ์ Mobile Device Smart Phone โดย รองรับความละเอียดของหน้าจอที่หลากหลาย (Resolution) ให้เกิดประสิทธิภาพต่อการใช้งานของอุปกรณ์
 - 6.3.1.3. ในกรณีที่ระบบปฏิบัติการ iOS และ Android มีการ Update Version ใหม่ ต้องดำเนินการปรับปรุงแอปพลิเคชันให้รองรับกับระบบปฏิบัติการนั้น ๆ ให้สามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์
 - 6.3.1.4. ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจดทะเบียนให้ สทอภ. เป็นเจ้าของแอปพลิเคชันที่พัฒนาทั้งหมดในระบบปฏิบัติการ Android
 - 6.3.1.5. ผู้รับจ้างต้องดำเนินการนำแอปพลิเคชันที่พัฒนาเสร็จสมบูรณ์แล้ว ขึ้นเผยแพร่ในบัญชีผู้ใช้ (Store) ที่ สทอภ. จดทะเบียนไว้ ทั้งในระบบปฏิบัติการ iOS โดยทำงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ สทอภ.

- 6.3.1.6. ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตั้งระบบแอปพลิเคชัน และข้อมูลทั้งหมดของโครงการให้มาอยู่ภายใต้ Server ของ สทอภ.
- 6.3.1.7. มีการเลือกจังหวัด และ/หรือ Login เข้าใช้งาน พร้อมแสดงข้อมูลเฉพาะจังหวัดนั้น ๆ ได้ และผู้รับจ้างต้องออกแบบและนำเสนอ UX UI ของแอปพลิเคชันแต่ละจังหวัดให้มีความแตกต่างกัน โดยให้ผ่านการเห็นชอบของ สทอภ. ก่อนการพัฒนาระบบ
- 6.3.1.8. การรับส่งข้อมูลระหว่าง Mobile application กับเครื่อง Server จะต้องเป็นไปตามมาตรฐานในกรณีที่เป็นข้อมูลทั่วไปให้ใช้มาตรฐาน JSON
- 6.3.1.9. ผู้รับจ้างต้องออกแบบ Icon ของแอปพลิเคชันให้เป็นสัญลักษณ์ที่สามารถสื่อถึงรายละเอียดของเนื้อหาได้อย่างชัดเจน ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามที่ สทอภ. กำหนดและเห็นชอบ
- 6.3.2. การออกแบบและพัฒนาส่วนแสดงแผนที่
 - 6.3.2.1. หน้าต้อนรับ เมื่อผู้ใช้งานเลือกจังหวัดเพื่อเข้าสู่การใช้งานของจังหวัดนั้นๆ โดยต้องออกแบบให้มีความแตกต่างกัน (Splash Screen)
 - 6.3.2.2. ต้องมีเครื่องมือพื้นฐานและใช้งานได้ ดังนี้
 - 6.3.2.2.1. ย่อ/ขยายแผนที่ (Zoom In / Zoom Out) และ เลื่อนแผนที่ (Pan)
 - 6.3.2.2.2. ส่วนการแสดงผลมาตราส่วน (Map Scale)
 - 6.3.2.2.3. สามารถบอกตำแหน่งของผู้ใช้ปัจจุบัน (Current Location)
 - 6.3.2.2.4. ส่วนการแสดงผลตำแหน่งพิกัดปัจจุบันของจุดกลางหน้าจอ เป็นระบบพิกัด GCS และ UTM (47N/48N) บนพื้นหลักฐาน WGS 1984
 - 6.3.2.2.5. วัดขนาดพื้นที่หน่วยเป็น ตารางเมตร ตารางกิโลเมตร และ ไร่-งาน-วา เป็นต้น
 - 6.3.2.2.6. วัดระยะทาง หน่วยเป็น เมตร และ กิโลเมตร เป็นต้น
 - 6.3.2.3. เครื่องมือค้นหาข้อมูลโครงการ จุดแจ้งเหตุในเบื้องต้น
 - 6.3.2.3.1. ค้นหาด้วยการเลือกชื่อจังหวัด อำเภอ และตำบล พร้อมเลื่อนกรอบแผนที่ไปยังตำแหน่งดังกล่าวและขยายตามสัดส่วนที่เหมาะสม
 - 6.3.2.3.2. ค้นหาด้วยการระบุค่าพิกัดโดยต้องสามารถใช้งานระบบพิกัด GCS และ UTM (47N/48N) บนพื้นหลักฐาน WGS 1984 และเมื่อกดปุ่มค้นหาแล้วต้องเลื่อนกรอบแผนที่ไปยังตำแหน่งดังกล่าวและขยายตามสัดส่วนที่เหมาะสม และในกรณีที่กรอกข้อมูลผิดแล้วให้แสดงข้อความแจ้งผู้ใช้งานด้วย
 - 6.3.2.4. ข้อมูลภูมิสารสนเทศ
 - 6.3.2.4.1. มีชั้นข้อมูลภูมิสารสนเทศพื้นฐาน ที่มีการเชื่อมโยงในรูปแบบ Web Map Service จากระบบ NGIS Portal อย่างน้อย 1 ชั้นแผนที่

- 6.3.2.4.2. มีชั้นข้อมูลแผนที่ฐานจากแหล่งให้บริการออนไลน์ เช่น OpenStreetMap เป็นต้น
- 6.3.2.4.3. สามารถเชื่อมโยง Service ของ Sensor จากสถานีตรวจวัดของ สทอภ. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ โดย สทอภ. จะจัดส่งลิงค์ของ Sensor Service ให้กับผู้รับจ้าง
- 6.3.2.4.4. มีการแสดงชั้นข้อมูลภูมิสารสนเทศ ทั้งจากระบบ NGIS และ จากจังหวัดประกอบด้วย
 - แนวเขตการปกครอง
 - การใช้ประโยชน์ที่ดิน
 - พื้นที่การเกษตร
 - พื้นที่น้ำท่วม
 - จำนวนประชากร
 - ตำแหน่งโครงการ
 - จุดแจ้งเหตุ
 - จุดผ่านแดน (ถ้ามี)
 - ผังเมือง (ถ้ามี)
 เป็นต้น
- 6.3.2.4.5. เปิด/ปิดชั้นข้อมูลบนกรอบแสดงแผนที่ได้ พร้อมแสดงสถานะของการเปิด/ปิด
- 6.3.2.4.6. แสดง popup เพื่อแสดงรายละเอียดข้อมูล (Identify) เบื้องต้นของโครงการ จุดแจ้งเหตุ
- 6.3.3. ส่วนแสดงรายงานสรุปข้อมูลทางสถิติสำหรับผู้บริหาร (Dashboard)
 - 6.3.3.1. การแสดงข้อมูลติดตามสถานะและสรุปโครงการ
 - 6.3.3.1.1. สามารถเลือกแสดงข้อมูลสรุปเป็นภาพรวมระดับจังหวัด อำเภอ และตำบล
 - 6.3.3.1.2. สามารถเลือกแสดงข้อมูลสรุปตามสถานะของโครงการ (มีแผนดำเนินการ, กำลังดำเนินการ, เสร็จสิ้น, ล้าช้า, ยกเลิก)
 - 6.3.3.1.3. สามารถแสดงร้อยละความสำเร็จของโครงการในลักษณะตาราง กราฟ แผนที่ และแผนภูมิ
 - 6.3.3.1.4. สามารถแสดงงบประมาณที่เบิกจ่ายไปแล้วเทียบกับงบประมาณที่ได้รับในลักษณะตาราง กราฟ แผนที่ และแผนภูมิ
 - 6.3.3.2. การแสดงข้อมูลสรุปการแจ้งเหตุ
 - 6.3.3.2.1. สามารถเลือกแสดงข้อมูลสรุปเป็นภาพรวมระดับจังหวัด อำเภอ และตำบล
 - 6.3.3.2.2. สามารถเลือกแสดงข้อมูลสรุปทั้งหมดหรือแยกเป็นหมวดหมู่ของลักษณะเหตุที่เกิด

- 6.3.3.2.3. สามารถแสดงข้อมูลสรุปเหตุที่เกิดขึ้น ในลักษณะตาราง กราฟ แผนที่ และแผนภูมิ
- 6.3.3.2.4. สามารถแสดงข้อมูลสรุปตามสถานะของเหตุที่แจ้งมา ในลักษณะตาราง กราฟ แผนที่ และแผนภูมิ
- 6.3.4. การประชาสัมพันธ์และแจ้งเหตุ
 - 6.3.4.1. แสดงเบอร์โทรศัพท์หน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในจังหวัดและสามารถกดโทรเพื่อติดต่อได้
 - 6.3.4.2. แสดง popup การประชาสัมพันธ์และแจ้งเตือนภัย ในการเข้าใช้งานระบบฯ ครั้งแรก
 - 6.3.4.3. แสดงข้อมูลรายละเอียดของหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อเป็นช่องทางให้ประชาชนหรือหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ติดต่อประสานงาน
 - 6.3.4.4. สามารถระบุตำแหน่งที่อยู่เพื่อแจ้งเหตุได้ โดยการรับค่าพิกัดปัจจุบันจากอุปกรณ์ที่ใช้ (ถ้าอุปกรณ์สามารถแจ้งค่าพิกัดได้) การปักหมุดบนแผนที่ และการกรอกค่าพิกัดโดยผู้ใช้งาน
 - 6.3.4.5. มีแบบฟอร์มสำหรับกรอกรายละเอียดเหตุการณ์ เช่น หมายเลขลำดับเหตุการณ์ ลักษณะหมวดหมู่ของเหตุการณ์ พิกัดเกิดเหตุ แผนที่แสดงหมุดจุดเกิดเหตุ ที่ตั้ง หมู่บ้าน (ถ้ามี) ตำบล อำเภอ จังหวัด ผู้แจ้ง หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ อีเมลล์ และ สถานะเหตุการณ์ (ในกรณีผู้แจ้งไม่ได้เป็นสมาชิก หรือ Login)
 - 6.3.4.6. ผู้แจ้งเหตุสามารถถ่ายภาพ และเลือกภาพเหตุการณ์ หรือ วิดีโอ หรือ ไฟล์แนบ เพื่อส่งเข้าระบบได้
 - 6.3.4.7. มี Notification แจ้งสถานภาพของจุดการแจ้งเหตุให้ผู้แจ้งได้ทราบ เมื่อมีการเปลี่ยนสถานะของจุด จนเสร็จสิ้นกระบวนการ บน Mobile Application
 - 6.3.4.8. มี profile ของผู้ใช้งาน เพื่อเก็บการแจ้งเหตุ สำหรับการใช้ในการค้นหาและติดตาม
- 6.3.5. การตรวจสอบสถานภาพพื้นที่
 - 6.3.5.1. ผู้ใช้งานสามารถระบุตำแหน่งที่อยู่บนแผนที่ โดยการรับค่าพิกัดปัจจุบันจากอุปกรณ์ที่ใช้ (ถ้าอุปกรณ์สามารถแจ้งค่าพิกัดได้) การปักหมุดบนแผนที่ และการกรอกค่าพิกัดโดยผู้ใช้งาน เพื่อเลือกตรวจสอบสถานภาพพื้นที่และนำทาง โดยใช้ Google Map หรือ Apple Map
 - 6.3.5.2. การตรวจสอบสถานภาพพื้นที่ จะแสดงรายละเอียดของชั้นข้อมูล ณ ตำแหน่งที่ผู้ใช้งานกำหนดไว้ เช่น ชื่อตำบล อำเภอ จังหวัด ค่าพิกัด การใช้ประโยชน์ที่ดิน ผังเมือง (ถ้ามี) พื้นที่น้ำท่วม จำนวนประชากร เป็นต้น

6.4. การฝึกอบรม

ผู้รับจ้างจัดฝึกอบรมให้กับหน่วยงานในจังหวัดนครพนม และจันทบุรี จำนวนผู้เข้าร่วมจังหวัดละ 20-25 คน และจัดฝึกอบรมให้แก่ผู้ดูแลระบบส่วนกลาง (เจ้าหน้าที่ของ สทอภ.) 1 ครั้ง จำนวนอย่างน้อย 5 คน โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมดังกล่าว เช่น ค่าสถานที่ อาหารว่างและเครื่องดื่ม (เช้า-บ่าย) อาหารกลางวัน เอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าอินเทอร์เน็ต เป็นต้น ทั้งนี้ สทอภ. จะเป็นผู้ประสานกับจังหวัดในการจัดหาสถานที่ฝึกอบรมฯ

6.5. การทดสอบความปลอดภัยของระบบ

มีรายงานผลการทดสอบด้านความปลอดภัยของระบบที่พัฒนาขึ้นในรุ่นที่ส่งมอบอย่างเป็นทางการ หรือที่มีการปรับปรุงล่าสุด เช่น SQL Injection, Password Encryption, Tokenization เป็นต้น

7. ระยะเวลาส่งมอบงานและเงื่อนไขการชำระเงิน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จตามสัญญา และส่งมอบงานภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และผู้ว่าจ้างจะชำระเงินเป็นงวด ๆ จำนวน 3 งวด ดังนี้

งวดที่	ระยะเวลา	ระบบงานที่ต้องส่งมอบ
<u>งวดงานที่ 1</u>	ชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ 20 ของมูลค่าตามสัญญาฯ โดย สทอภ. จะจ่ายเงินให้ เมื่อผู้เสนอราคาได้ดำเนินการส่งมอบงานภายในระยะเวลา 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว	1. ออกแบบหน้าจอการแสดงผลของระบบ (Mock up) พร้อมทั้งติดตั้งและแสดงผลบนสมาร์ตโฟน (Smart Phone) ตามข้อกำหนด ข้อ 6.2 เฉพาะในส่วนของหัวข้อการแสดงผล และรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงาน จำนวน 5 ชุด
<u>งวดงานที่ 2</u>	ชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ 60 ของมูลค่าตามสัญญาฯ โดย สทอภ. จะจ่ายเงินให้ เมื่อผู้เสนอราคาได้ดำเนินการส่งมอบงานภายในระยะเวลา 150 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาและคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว	1. ส่งมอบโปรแกรมและระบบ พร้อมชุดติดตั้งที่สมบูรณ์ 2. เผยแพร่ Mobile Application ในบัญชีผู้ใช้ (Store) ที่ สทอภ. จัดทะเบียนไว้ทั้งในระบบปฏิบัติการ iOS และ Android 3. เอกสารรายงานการทดสอบและผลการทดสอบ (User Acceptance Test Document) ตามรายละเอียดด้านเทคนิค เป็นเอกสารภาษาไทยที่อ่านเข้าใจง่ายโดยละเอียด จำนวน 5 ชุด

งวดที่	ระยะเวลา	ระบบงานที่ต้องส่งมอบ
<p><u>งวดงานที่ 3</u></p>	<p>ชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ 20 ของมูลค่าตามสัญญาฯ โดย สทอภ. จะจ่ายเงินให้ เมื่อผู้เสนอราคาได้ดำเนินการส่งมอบงานภายในระยะเวลา 180 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดฝึกอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และจังหวัดตามข้อกำหนดข้อ 6.4 2. Source Code ของ Application ทั้งหมดที่พัฒนา โดยไม่มีการเข้ารหัสและไม่มี ความผิดพลาด (Bug Error) ของระบบการทำงานของฟังก์ชันใด ๆ เอกสารการออกแบบและซอฟต์แวร์ทั้งหมดพร้อมลิขสิทธิ์และคู่มือต้นฉบับการติดตั้งและกำหนดค่า (Setup/ Configuration) ที่ใช้สำหรับการทำงาน ของ Web Application และ Mobile Application เป็นเอกสารภาษาไทยที่อ่านเข้าใจง่ายโดยละเอียดจำนวน 5 ชุด โดยคู่มือการติดตั้งระบบ มีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 2.1) ขั้นตอนการติดตั้ง 2.2) ขั้นตอนการ Configuration และค่ากำหนดค่า พร้อมคำอธิบายที่ชัดเจน 2.3) ขั้นตอนการทดสอบการทำงาน 2.4) ข้อมูลและParameter และการกำหนดค่า Parameter ต่าง ๆ 2.5) ขั้นตอนการจัดการและแก้ปัญหาาระบบเมื่อมีเหตุขัดข้อง 3. ส่งมอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ในรูปแบบ Hard Copy ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> 3.1 เอกสารรายงานฉบับสมบูรณ์จำนวน 5 ชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 3.1.1 รายงานผลการดำเนินงาน 3.1.2 รายงานการทดสอบและผลการทดสอบ (User Acceptance Test Document) ตามรายละเอียดด้านเทคนิค 3.1.3 เอกสารการออกแบบโครงสร้างฐานข้อมูล (Database Design)

งวดที่	ระยะเวลา	ระบบงานที่ต้องส่งมอบ
		<p>3.2 เอกสารคู่มือการใช้งานระบบ (User Manual) ที่ใช้ในการฝึกอบรมฉบับภาษาไทยที่อ่านเข้าใจง่ายโดยจัดทำเป็นเอกสารคู่มือ ทั้งในส่วนของจังหวัด และ สทอภ. จำนวน 70 ชุด</p> <p>โดยเอกสารตาม ข้อ 2 และ 3 จัดส่งในรูปแบบ Digital file Acrobat (*.pdf) และ MS Word บันทึกลงแผ่น CD หรือ DVD จำนวน 5 ชุด และ External Hard disk ขนาด 2 TB ในรูปแบบที่แก้ไขได้ จำนวน 3 ชุด</p>

8. การรับประกันและบริการหลังการส่งมอบระบบ

ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน และบริการหลังการส่งมอบระบบฯ ทั้งหมด ภายในระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน 1 ปี นับถัดจากวันที่ สทอภ. ได้รับมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว หากระบบฯ ชัดข้อง ไม่สามารถใช้งานได้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

- 8.1 การบริการให้คำปรึกษาทางโทรศัพท์ และต้องติดต่อกลับทางโทรศัพท์เพื่อแก้ไขปัญหาภายใน 30 นาที หลังจากได้รับแจ้งปัญหา
- 8.2 ต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 5 วัน พร้อมส่งรายงานสาเหตุของปัญหา
- 8.3 หากผู้รับจ้างปิดตัวแล้ว ไม่กระทำการดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายใน 5 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจาก สทอภ. หรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในระยะเวลาที่สำนักงานฯ กำหนด สทอภ. มีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างให้ผู้อื่นทำงานนั้นแทน โดยยังอยู่ในการรับประกันความชำรุดบกพร่อง และผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด

9. สิทธิเหนือตัวระบบฯ หรือ ซอฟต์แวร์ที่พัฒนาขึ้น

- 9.1. สทอภ. เป็นผู้มียุติสิทธิในตัวระบบฯ ทั้งหมดที่ได้พัฒนาขึ้นนี้ โดยทาง สทอภ. สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุง ดัดแปลง หรือแก้ไขเพิ่มเติมได้ ทั้งนี้รวมถึงการแจกจ่าย หรือจำหน่ายให้กับหน่วยงานอื่นได้ด้วย
- 9.2. ระบบฯ อุปกรณ์ ซอฟต์แวร์ วัสดุ หรือครุภัณฑ์ใด ๆ ที่ส่งมอบให้ สทอภ. จะต้องเป็นสินค้าที่มีทรัพย์สินทางปัญญาถูกต้องตามกฎหมาย และอนุญาตให้สำนักงานฯ ใช้งานได้ตลอดอายุการใช้งาน โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

- 9.3. สินค้าทุกชิ้นที่เสนอและส่งมอบให้กับ สทอภ. จะต้องเป็นของใหม่ ไม่เป็นสินค้าตกทุน หรือเก่าเก็บ และไม่เคยติดตั้งใช้งานที่ใดมาก่อน
- 9.4. ผู้รับจ้าง จะต้องดำเนินการต่าง ๆ ในการจัดเตรียมพื้นที่ ติดตั้งระบบจัดเก็บ แสดงผล และให้บริการ ข้อมูล ณ พื้นที่ที่ สทอภ. จัดเตรียมให้
- 9.5. สทอภ. มีสิทธิที่จะสำเนาและคัดข้อความบางส่วนของเอกสารและคู่มือใด ๆ ที่ผู้รับจ้างส่งมอบภายใต้ สัญญานี้เพื่อใช้งานภายในหน่วยงานได้

10. สถานที่ส่งมอบงาน

สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 เลขที่ 120 อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 6-7 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

11. ระยะเวลาการดำเนินการ

ระยะเวลา 180 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

12. งบประมาณในการจัดจ้าง

งบประมาณในการจ้างพัฒนาระบบฯ ภายในวงเงิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

13. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ สทอภ. เป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของมูลค่างานจ้างตามสัญญาต่อวัน

14. การกำหนดยื่นราคา

ผู้เสนอราคาต้องกำหนดยื่นราคาเสนอไม่น้อยกว่า 60 วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

15. หลักประกันสัญญา

ผู้รับจ้างฯ จะต้องนำหลักประกัน อัตราร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้าง มามอบให้แก่สำนักงาน เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และหลักประกันจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบของผู้เสนอราคา ตลอดอายุสัญญา สำนักงานจะคืนหลักประกันสัญญาให้แก่ผู้เสนอราคา เมื่อผู้เสนอราคาพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบตามสัญญาแล้ว

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ลำดับ	หัวข้อในการพิจารณา	หลักเกณฑ์ในการให้คะแนน	น้ำหนักคะแนน
1	ข้อเสนอทางด้านเทคนิค		70 คะแนน
1.1	ผู้เสนอราคาต้องเสนอแนวคิดการพัฒนา ระบบฯ ที่ครบถ้วนหรือมากกว่าตามข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR)	มีรายละเอียดระบบครบถ้วน หรือมากกว่าตามข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR) - ไม่มี (0 คะแนน) - น้อยกว่าข้อกำหนด (5 คะแนน) - ตามข้อกำหนด (10 คะแนน) - ดีกว่าข้อกำหนด (15 คะแนน)	15 คะแนน
1.2	ออกแบบการพัฒนาระบบ สถาปัตยกรรมระบบ จัดทำผังความเชื่อมโยงระหว่างฐานข้อมูลการออกแบบ ฟังก์ชัน Workflow การออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้งาน การกำหนดสิทธิ์เข้าใช้และระบบแสดงผล (Dataflow diagram) รวมถึงออกแบบฟอร์มเพื่อใช้ในการพัฒนาเป็นแบบสำรวจอิเล็กทรอนิกส์ในการสำรวจข้อมูลภาคสนาม/การประชาสัมพันธ์	มีรายละเอียดระบบครบถ้วน หรือมากกว่าตามข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR) - ไม่มี (0 คะแนน) - น้อยกว่าข้อกำหนด (10 คะแนน) - ตามข้อกำหนด (20 คะแนน)	20 คะแนน
1.3	ออกแบบโครงร่างของระบบ (Wireframe)	มีการออกแบบโครงร่างของระบบ (Wireframe) รายละเอียดครบถ้วนตามข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR) - ไม่มี (0 คะแนน) - น้อยกว่าข้อกำหนด (5 คะแนน) - ตามข้อกำหนด (10 คะแนน)	10 คะแนน
1.4	แผนการดำเนินงาน แผนการติดตั้งระบบ แผนงานการจัดฝึกอบรม	มีรายละเอียดระบบครบถ้วน หรือมากกว่าตามข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR) - ไม่มี (0 คะแนน) - น้อยกว่าข้อกำหนด (5 คะแนน) - ตามข้อกำหนด (10 คะแนน)	10 คะแนน

ลำดับ	หัวข้อในการพิจารณา	หลักเกณฑ์ในการให้คะแนน	น้ำหนักคะแนน
1.5	<p>ประสบการณ์การทำงานของผู้เสนอราคา โดยต้องเป็นโครงการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบหรือการประยุกต์ด้านภูมิสารสนเทศ พร้อมจัดส่งประวัติพร้อมประสบการณ์การทำงานของทีมงานผู้พัฒนา</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มีรายละเอียดคุณสมบัติและประสบการณ์ฯ ตรงตามข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR) (15 คะแนน) - มีรายละเอียดคุณสมบัติและประสบการณ์ฯ ไม่ตรงตามภารกิจ (5 คะแนน) - ไม่แนบรายละเอียดคุณสมบัติและประสบการณ์ฯ (0 คะแนน) 	15 คะแนน
2	ข้อกำหนดทางด้านราคา	เสนอจะต้องมีการแจกแจง ค่าพัฒนาระบบฯ และค่าจัดฝึกอบรม	30 คะแนน

ตารางแสดงงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ จ้างเหมาออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการจังหวัด
หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 1,000,000.- บาท (-หนึ่งล้านบาทถ้วน-)
3. วันกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) วันที่ 1 เมษายน 2562 เป็นเงิน 1,016,667.- บาท (หนึ่งล้านหนึ่งหมื่น
หกพันหกร้อยหกสิบเจ็ดบาทถ้วน)
4. แหล่งที่มาของราคากลาง จาก
 - 4.1 บริษัท จี.เมคคาทรอนิกส์ จำกัด จำกัด
 - 4.2 บริษัท ไมนิค จำกัด
 - 4.3 บริษัท พายซอฟต์แวร์ จำกัด
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - 5.1 นายอภิเดช จินดาอุดมศักดิ์